固定資産税証明書等交付（閲覧・複写）申請書

**小川町長　宛て**

**下記のとおり申請します。　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　　年　　　月　　　日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **窓　口　に**  **来られた方**  **（申請者）** | 住　　所 |  | |
| 電話番号 |  | |
| フリガナ |  | |
| 氏　　名 |  | |
| 所有者  との関係 | 1,本人　　　　2,同一世帯の方　　　　3,相続人  　4,委任を受けた方　　5,その他（　　　　　　　　　　） | |
| **所　有　者**  **（納税義務者）** | 住　　所 |  | |
| フリガナ |  | （法人の代表者印）  代表  者印 |
| 氏　　名 |  |

◎ ご本人確認をさせていただきます。

◎ 相続人の方が申請の場合は、相続人であることがわかる書類（戸籍謄本、除籍謄本など）及び相続人本人であることを確認できるものが必要です。

◎ 他人名義のもの**（同一世帯の方以外）**及び法人名義のものが必要な場合は、本人及び会社等からの**委任の旨を証する書面**を添付してください。

◎ 窓口に来られた方（申請者）が**氏名欄に自署されていない場合**は**印鑑を押印**してください。

◎ **必要なものの番号等を〇で囲んで、年度と通数を記入してください。**※※

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 固定資産税関係 | 1 | 評価証明書（土地　　筆・家屋　　棟） | | | | 年度 | | | 通 | 件 | 円 |
| 2 | 公租公課証明書（土地　　筆・家屋　　棟） | | | | 年度 | | | 通 | 件 | 円 |
| 3 | 名寄帳兼課税台帳（　　閲覧　・　複写　　） | | | | 年度 | | | 通 | 件 | 円 |
| 4 | そ　の　他　（　　　　　　　　　 　　　） | | | | 年度 | | | 通 | 件 | 円 |
| 必要な資産 | 全部 | 一部の資産の場合は  右　欄　に　記　入 | 土 | 小川町 | | 土 | 小川町 | | | |
| 家 | 家 |
| 土 | 小川町 | | 土 | 小川町 | | | |
| 一部 | 家 | 家 |
| 土 | 小川町 | | 土 | 小川町 | | | |
| 家 | 家 |

※ 手数料について … １件２００円（各証明書は、年度ごとに１件とします）

|  |
| --- |
| (固定資産関係)  １評価証明…土地は３筆、建物は最初の１棟を１件とし、以上３筆又は３棟まで増すごとに１件とします。  ２公租公課証明… 納税者ごとに土地・家屋それぞれ１件とします。  ３名寄台帳の閲覧、複写…紙数１枚をもって１件とします。４その他…紙数１枚をもって１件とします。 |

|  |
| --- |
| ※欄は役場が使用しますので、記入は不要です。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ※本人確認方法 | ※備考 | ※手数料合計(円) |
| 運転免許証・マイナンバーカード・パスポート・健康保険証・その他（　　　　 　　） |  |  |